

**FURG****EBSERH**
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DR. MIGUEL RIET CORRÊA JÚNIOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE

Rua Visconde de Paranaguá, nº 102 - Bairro Centro
Rio Grande-RS, CEP 96200-190
- <http://hu-furg.ebserh.gov.br>

Ordem de Serviço ou de Fornecimento de Bens - SEI nº 47/2026/UPDE/SAFS/DLIH/GAD/HU-FURG-EBSERH

Processo nº 23764.002547/2026-51

ANEXO VI - MODELO DE ORDEM DE FORNECIMENTO**1. IDENTIFICAÇÃO**

| | |
|-------------------------------------|---|
| Pregão Eletrônico nº | XXX/202X - UASG 155908 - HU-FURG/Ebserh |
| Ata de Registro de Preços nº | XXX/202X (link SEI) |
| Unidade Contratante | Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Corrêa Júnior (HU-FURG/Ebserh) - UASG 155908 |
| Nota de Empenho nº | 202XNEXXXXXX |

| | |
|----------------------------|---------|
| Contratada | XXX |
| CNPJ | XXX |
| Endereço | XXX |
| Endereço eletrônico | xxx@xxx |

2. ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS

| Item | Descrição | Unidade | Quantidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|-----------|---------|------------|----------------|-------------|
| ... | xxx | xxx | xx | R\$ -,00 | R\$ -,00 |
| ... | xxx | xxx | xx | R\$ -,00 | R\$ -,00 |

3. PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA

| | |
|-----------------------------------|--|
| Prazo para entrega | Conforme prazos estabelecidos no Termo de Referência. |
| Data prevista para entrega | Até/...../20..... |
| Condições para entrega | Conforme estabelecidos no Termo de Referência. |
| Local de entrega | Unidade de Almoxarifado e Controle de Estoques (UACE) do HU-Furg/Ebserh, situado ao lado do Ambulatório Central (com entrada pela Rua General Canabarro, s/ nº - Bairro: Centro - CEP: 96200-200 - Rio Grande/RS). |
| Horário de entrega | De segunda a sexta-feira - Manhã: 8:00 às 11:30 horas - Tarde: 13:30 às 16:00 horas (em dias úteis) |
| Contato para entrega | controle.uace-hufurg@ebserh.gov.br/ (53) 3233-8839 ou 8892 |

4. INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS - IMR**INDICADOR Nº 1 - ENTREGA TEMPESTIVA DOS MATERIAIS**

| Item | Descrição |
|--------------------------------|--|
| Finalidade | Garantir a entrega dos materiais no prazo pactuado |
| Meta a cumprir | O prazo de entrega dos materiais será de 20 (vinte) dias corridos, sendo contado após recebimento da Ordem de Fornecimento, devendo ser encaminhados em remessa única. |
| Instrumento de medição | Ordem de Fornecimento Documento com o registro da entrega dos materiais na unidade contratante |
| Forma de acompanhamento | Pela documentação comprobatória |
| Periodicidade | A cada Ordem de Fornecimento |
| | (Dias percorridos) = (Data de entrega dos insumos) - (data de recebimento da Ordem de Fornecimento) |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Mecanismo de cálculo | * excluído o dia de início da contagem do prazo e incluído o dia do recebimento dos materiais ** ex.: no caso de uma Ordem de Fornecimento enviada e recebida em 01/05/2025, com a entrega dos insumos realizada em 22/05/2025, o cálculo será: (22/05/2025 - 01/05/2025 = 21 dias percorridos) *** a quantidade de dias percorridos será comparada com o prazo de entrega estabelecido para a localidade da unidade contratante, de forma a identificar a eventual incidência de dias de atraso na entrega |
| Início da vigência | Data da assinatura da Ata de Registro de Preços |
| Faixas de ajuste no pagamento | a) Cumprido o prazo de entrega dos insumos: 100% do valor contratado b) Atraso de até 03 dias: 99% do valor contratado c) Atraso entre 04 e 09 dias: 97% do valor contratado d) Atraso acima de 10 dias: 95% do valor contratado |
| Sanções | O atraso acima de 10 dias requer a abertura de processo de apuração de irregularidade na execução contratual, ficando a empresa contratada sujeita à aplicação das sanções listadas neste Termo de Referência. O atraso de até 10 dias, se recorrente, também requer a abertura de processo de apuração de irregularidade na execução contratual. |
| Observações | Caso a Ordem de Fornecimento seja entregue parcialmente, o cálculo do IMR irá incidir sobre a parcela não adimplida As faixas de ajuste no pagamento indicam a realização de glosa diretamente na Nota Fiscal/Fatura, não sendo necessária a abertura de processo de apuração de irregularidade na execução contratual para efetuar esse desconto Eventuais atrasos justificados pela empresa contratada e aceitos pela equipe de fiscalização do contrato não serão contabilizados no IMR, ou seja, não serão objeto de ajuste no pagamento para a realização de glosa |

5. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

5.1. O descumprimento da ARP ensejará aplicação das sanções conforme estabelecidas no RCC 3.0.

5.2. Pela inexecução total ou parcial da ARP a Ebserh poderá, garantido o regular processo administrativo, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

5.2.1. Advertência, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para a Administração;

5.2.2. Multa:

a) moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias, data a partir da qual o atraso será configurado como inexecução total do objeto;

b) compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

c) em caso de outras hipóteses de inexecução parcial, poderá ser aplicada multa compensatória de até 20% (vinte por cento) do valor total do contrato, respeitados critérios de razoabilidade e proporcionalidade, considerando os impactos da obrigação inadimplida.

5.2.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Rede Ebserh, por prazo não superior a 2 (dois) anos, caso o fornecedor:

a) tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

b) tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

c) demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Ebserh em virtude de atos ilícitos praticados;

d) convocado dentro do prazo de validade da sua proposta ou da vigência da ata de registro de preços, não celebrar o contrato;

e) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

f) apresentar documentação falsa exigida para o certame;

g) ensejar o retardamento da execução do objeto da licitação;

h) não mantiver a proposta;

i) falhar ou fraudar na execução do contrato;

j) comportar-se de modo inidôneo, inclusive com a prática de atos lesivos à Administração Pública previstos na Lei nº 12.846/2013.

(assinado eletronicamente)
FULANO(A) DE TAL
Fiscal Técnico
Portaria de Designação nº XXX/202X (link)



Documento assinado eletronicamente por **FRANCIELE DE SOUZA BORBA, Assistente Administrativo**, em 17/03/2026, às 08:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CARLA GOMES DA SILVA, Assistente Administrativo**, em 16/04/2026, às 13:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Glaucia Caetano Freitas Alves, Chefe de Unidade**, em 16/04/2026, às 15:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **58998706** e o código CRC **F826FB24**.

Referência: Processo nº 23764.002547/2026-51 SEI nº 58998706